

Акт

камеральной проверки администрации муниципального округа Пресненский

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречающая), ревизия (далее – контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект контроля), объекта встречной проверки)

г. Москва

место составления

« 27 » июля 2023 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании Распоряжения администрации

(указываются наименование и реквизиты приказа

муниципального округа Пресненский от 21.07.2023 № 31-ОД «О проведении плановой проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю» и пункта 2 Плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в администрации муниципального округа Пресненский на 2023 год, утвержденного постановлением администрации муниципального округа Пресненский от 23.05.2023 № 15-ОД «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа Пресненский от 16.12.2022 № 52-ОД «Об утверждении плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2023 год».

(распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235¹ (далее – федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречающая проверка)

Тема контрольного мероприятия – проверка осуществления расчетов по заработной плате муниципальных служащих и главы муниципального округа Пресненский и их отражение в бюджетном бухгалтерском учете и отчетности

Проверяемый период: с 1 января 2023 года по 30 июня 2023 года.

Контрольное мероприятие

проведено уполномоченными на проведение контрольного мероприятия

(проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на

должностным лицом:

проведение контрольного мероприятия должностным лицом)

консультантом организационного отдела администрации

(указываются должности, фамилии, инициалы

муниципального округа Пресненский Гоголевой А. С.

лиц (лица), уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия привлекались:

–
(указываются фамилии, инициалы,

должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 34, ст. 5462).

налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100²⁾

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы) _____ контрольные действия по
(указываются экспертизы, контрольные
документальному изучению следующих документов:

действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального

1. Штатное расписание:

- распоряжение от 15.12.2022 № 100-ОД «Об утверждении штатного расписания администрации муниципального округа Пресненский на 2023 год».
- 2. Порядок оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Пресненский, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Пресненский от 27.10.2016 № 79/3/1573-МС.
- 3. Положение о поощрении муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Пресненское в городе Москве, утвержденное решением муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Пресненское в городе Москве от 17.02.2011 № 42/10/338-МС.
- 4. Решение Совета депутатов муниципального округа Пресненский от 16.02.2022 № 60/05/757-СД «О ежемесячном денежном вознаграждении главы муниципального округа Пресненский».
- 5. Решение Совета депутатов муниципального округа Пресненский от 16.02.2022 № 60/06/758-СД «Об установлении размеров должностных окладов и размеров ежемесячных надбавок за классный чин муниципальных служащих администрации муниципального округа Пресненский».
- 6. Распоряжения главы администрации по личному составу администрации муниципального округа Пресненский за 1 полугодие 2023 года.
- 7. Записки-расчеты об исчислении среднего заработка при представлении отпуска, увольнении и других случаях ф. 0504425 за 1 полугодие 2023 года.
- 8. Табели учета рабочего времени ф. 0504421 администрации муниципального округа Пресненский за 1 полугодие 2023 года.
- 9. Расчетные ведомости ф. 0504402 администрации муниципального округа Пресненский за 1 полугодие 2023 года.

стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии

о лицах (лице), их проводивших(ого))

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование) _____

(указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля)

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 3 рабочих дня с «24» июля 2023 года по «26» июля 2023 года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось с « » 20 года по « » 20 года на основании _____

(указываются наименование и реквизиты приказа(ов))

² Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 7, ст. 829).

(распоряжения(ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на _____ – _____ рабочих дней на основании ³

(указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля

о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки)⁴:

Администрация муниципального округа Пресненский, ИНН 7703357550, ОГРН 1027703011775, код по сводному реестру участников бюджетного процесса 453А6182, адрес: 123100, г. Москва, Шмитовский пр., д. 2, стр. 1.

Лицевые счета: 0390030575450419, 04733900810, 2190033575450419.

Право подписи денежных и расчётных документов в проверяемый период принадлежало:

Корхой В.В., замечавшей в проверяемый период должность главы администрации муниципального округа Пресненский;

Корыгиной О.А., замещавшей в проверяемый период должность главного бухгалтера-заведующего финансово-экономическим сектором администрации муниципального округа Пресненский.

³ Указывается только в случае продления срока проведения контрольного мероприятия.

⁴ Указываются сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки), включающие: полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса; наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии); сведения об учредителях (участниках) (при наличии); перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде); фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

Расчеты с муниципальными служащими и главой муниципального округа Пресненский автоматизированы. В работе используются следующие программы: 1С: Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1, 1С: БИТ: Муниципалитет, редакция 1.0.

Фактическая численность работников администрации муниципального округа Пресненский на 01.07.2023 года составляет 10 человек, из них 1 работник находится в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет.

Заработная плата муниципальным служащим и главе муниципального округа Пресненский начисляется в соответствии со штатным расписанием, распоряжениями главы (описание с учетом требований пунктов 50 – 52 федерального стандарта № 1235 администрации МО Пресненский, табелями учета рабочего времени.

Заработная плата включает в себя:

1. Должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы.
2. Ежемесячные дополнительные выплаты:
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципального служащего в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином;
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы;
 - ежемесячного денежного поощрения;
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.
3. Иные дополнительные выплаты:
 - единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух окладов денежного содержания;
 - премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
 - материальная помощь.

проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе

Расчет отпускных осуществляется исходя из среднего заработка (статья 139 Трудового кодекса Российской Федерации). Он рассчитывается за последние 12 календарных месяцев, предшествующих дате отпуска. При этом календарным месяцем считается период с 1-ого по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале – по 28-е (29-е) число включительно).

Порядок расчета среднего заработка установлен Положением, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922.

За 1 полугодие 2023 года была начислена заработная плата в сумме 11 528 416 руб.50 коп. из них:

- должностной оклад составляет 1 677 731 руб. 78 коп.;
- ежемесячные дополнительные выплаты составляют 3 235 276 руб. 02 коп.;
- иные дополнительные выплаты составляют 4 071 490 руб. 00 коп.;
- отпускные составляют 789 838 руб. 71 коп.;
- компенсация отпуска при увольнении составляет 324 550 руб. 02 коп.;
- компенсация за медицинское обслуживание составляет 1 050 310 руб. 00 коп.;
- компенсация за санаторно-курортное лечение составляет 370 709 руб. 00 коп.;
- пособие по уходу за ребенком до трех лет составляет 300 руб. 00 коп.;
- больничный за счет работодателя составляет 8 210 руб. 97 коп.

Данные суммы отражены на соответствующих счетах бухгалтерского учета, о чем свидетельствуют бухгалтерские справки, введенные к документам «Отражение зарплаты в учете» за январь - июнь 2023 года,

контрольного мероприятия)

Информация о результатах контрольного мероприятия: _____

(указывается информация с учетом

В ходе проверки правильности расчетов по заработной плате муниципальных служащих и главы муниципального округа Пресненский и их отражение в бюджетном бухгалтерском учете и отчетности за 1 полугодие 2023 года нарушений не **выявлено**.

Проверка выполнена в полном объеме, средства, выделенные из местного бюджета, использовались строго по целевому назначению

требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений

по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых

сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных

правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления

бюджетных средств, которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта⁵.

Приложение:

(указываются документы, материалы, приобретаемые к акту контрольного мероприятия,

в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального

стандарта № 1235)

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы
(уполномоченное на проведение
контрольного мероприятия должностное лицо)

Консультант организационного
отдела администрации
муниципального
округа Пресненский

(должность)

29.07.2023

(дата)

А.С. Гоголева

(подпись)

А.С. Гоголева

(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил: исполняющий обязанности главы администрации муниципального округа Пресненский

(указываются должность,

В.А. Шуптыров

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)



07.2023

⁵ Не указывается в случае проведения встречной проверки.